

O.C.P.I. Brașov este operator de date cu caracter personal nr. 38691

**Către: Primăria Comunei RACOȘ**  
**În atenția: Comisiei locale de aplicare a legilor fondului funciar**  
**PJA S.C. THEOTOP S.R.L.**  
**office@theotop.ro**  
**PFA Georgiana Ionela Cojocca**  
**georgiana.c@theotop.ro**

**Referitor la: Plan parcelar T 24 parcelele A 1305, A 1290, A 1291, A 1284/1**

Stimate Domnule Primar,

Referitor la adresa înregistrată în evidențele O.C.P.I. Brașov cu nr. 101/06.01.2021, prin care solicitați verificarea și recepția planului parcelar din T 24 parcelele A 1305, A 1290, A 1291, A 1284/1, vă comunicăm următoarele:

Documentația cadastrală întocmită pentru recepția planului parcelar și înscrierea imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a fost verificată din punct de vedere tehnic. **Planul parcelar copie spre publicare a fost recepționat, iar pentru punerea în aplicare a prevederilor legale vă transmitem alăturat, în original, un exemplar din planul și tabelul parcelar în vederea publicării.**

Totodată, vă facem cunoscut că în baza noilor dispoziții legale a fost modificată procedura de întocmire și recepție a planurilor parcelare. Astfel, în conformitate cu prevederile art.40, alin.(7)...(12) din Legii nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare:

***"(7) După recepționarea de către oficiul teritorial a documentelor planurilor parcelare pentru publicare, primarul unității administrativ-teritoriale va publica, în scop de informare publică, cu cel puțin 5 zile înainte de afișare, un anunț prealabil privind afișarea publică a planului parcelar și a tabelului parcelar, într-un ziar județean, la sediul consiliului local și pe pagina de internet a administrației publice locale.***

***(8) Prin grija primarului unității administrativ-teritoriale planul parcelar și tabelul parcelar se publică și se afișează la sediul consiliului local sau într-un alt loc stabilit în acest scop de către primarul unității administrativ-teritoriale și pe pagina de internet a autorității administrației publice locale, pentru o perioadă de 60 de zile. Cererile de rectificare a documentelor planurilor parcelare se formulează în termen de 60 de zile de la data afișării și sunt însoțite de documente doveditoare. Comisia locală de fond funciar soluționează cererile în perioada de afișare publică, dar nu mai târziu de 30 de zile de la finalizarea perioadei de afișare. 23/05/2019 - alineatul a fost introdus prin Lege 105/2019.***

***(9) În urma soluționării cererilor de rectificare a documentelor planurilor parcelare se emite hotărârea comisiei locale de fond funciar, care se va comunica în condițiile Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare. 23/05/2019 - alineatul a fost introdus prin Lege 105/2019.***

O.C.P.I. Brașov este operator de date cu caracter personal nr. 38691

**(10) Situația cadastral-juridică a imobilelor, inclusiv planul parcelar, se actualizează ca urmare a soluționării cererilor de rectificare, în condițiile legii. 23/05/2019 - alineatul a fost introdus prin Lege 105/2019.**

**(11) Hotărârea comisiei locale de fond funciar prevăzută la alin. (9) poate fi contestată cu plângere la judecătoria din raza teritorială de situare a imobilului, în termen de 15 zile de la comunicare. 23/05/2019 - alineatul a fost introdus prin Lege 105/2019.**

**(12) După modificarea conținutului documentelor planurilor parcelare, în urma soluționării cererilor de rectificare, și actualizarea evidenței conform lucrărilor de înregistrare în cadastru și în cartea funciară realizate la cerere, în perioada de afișare oficiul teritorial recepționează documentele planurilor parcelare finale și deschide cărțile funciare."**

Pentru finalizarea planului parcelar, vă solicităm să puneți în aplicare prevederile legale menționate anterior, în sensul publicării unui anunț prealabil privind afișarea publică a planului parcelar și a tabelului parcelar, într-un ziar județean, la sediul consiliului local și pe pagina de internet a administrației publice locale cu cel puțin 5 zile înainte de publicarea și afișarea acestor documente la sediul consiliului local pentru o perioadă de 60 zile.

Totodată menționăm faptul că în momentul depunerii documentației pentru recepția finală, trebuie să atașați următoarele:

- Hotărârea comisiei locale de fond funciar prevăzută la alin. (9) art. 40 din Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare - în original,
- Copia anunțului din ziar;
- Planul și tabelul parcelar (câte două exemplare în original) cu mențiunea "COPIE FINALĂ". Totodată pentru parcela cu nr. crt. 42 se va completa coloana "Act de proprietate" și se va atașa originalul sau copia legalizată a actului în temeiul căruia se solicită înscrierea în cartea funciară conform art. 229, alin (1) litera f).

Cu deosebită considerație,

Pentru DIRECTOR  
Andreea Bianca DAVID MIKLOS  
Șef Serviciu Cadastru

