

HOTĂRÂREA Nr. 43

Din 25 mai 2022

privind aprobarea Regulamentului intern privind modul de acordare anual a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Racoș, județul Brașov, pentru perioada 2022 –2026

Consiliul Local al Comunei Racoș, întrunit în sesiunea ordinară din data de 25.05.2022.

Având în vedere Proiectul de hotărâre nr.43/17.05.2022 inițiat de Primarul Comunei Racoș, raportul de specialitate nr. 1993/17.05.2022, întocmit de secretarul general al Comunei, precum și referatul de aprobare nr.2002/17.05.2022 întocmit de Primarul Comunei Racoș, însoțite de avizul nr. 36/24.05.2022 al comisiei pentru probleme de dezvoltare economico – socială, buget, finanțe, administrarea patrimoniului public și privat al comunei, agricultură, silvicultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț, avizul nr.24/24.05.2022 al comisiei pentru probleme de învățământ, sănătate, cultura, protecție socială, activități sportive și de agrement, precum și de avizul nr.31/24.05.2022 al comisiei pentru probleme de administrație publică, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor.

Analizând temeiurile juridice:

- O.U.G. nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr.94/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.215/2009 privind aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr.131/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru propogarea unor termene;
- Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea – cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. al Comunei Racoș nr.12/2022 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și bugetul de venituri proprii al Comunei Racoș, județul Brașov, pe anul 2022.
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Procesul – verbal nr.1941/16.05.2022 încheiat în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate cu nr. 743/16.05.2022, cu privire la regulamentul intern privind modul de acordare anual a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Racoș, județul Brașov, pentru perioada 2022 – 2026.

În temeiul prevederilor art. 129 alin.(1) și alin.(14), art. 139 alin.(1), art. 196 alin. (1) lit. a) și art.243 alin.(1) lit.a) din O.U.G.nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - Se aprobă Regulamentului intern privind modul de acordare anual a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Racoș, județul Brașov, pentru perioada 2022 –2026, conform anexei ca parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.2 - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Comunei Racoș și Compartimentul Financiar – Contabilitate din cadrul Primăriei Comunei Racoș.

Art.3 - Prezenta hotărâre poate fi contestată în baza prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 în termen de 30 de zile de la comunicare.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – Județul Brașov în vederea exercitării controlului de legalitate, Primarului Comunei Racoș, și se va aduce la cunoștință public prin publicarea pe pagina de internet: www.comunaracos.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SZABO LEVENTE ALMOS



Vizat,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
POP – LASCU ROXANA

Lascau

Hotărârea a fost adoptată cu 13 voturi pentru de către cei 11 consilieri locali prezenți fizic la ședință și 2 consilieri locali online prin aplicația whatapp

REGULAMNETUL INTERN

privind modul de acordare anual a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Racoș, județul Brașov, pentru perioada 2022 – 2026

Art.1 În scopul recuperării și întreținerii capacității de muncă, a motivării personalului contractual și a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Liești, județului Galați, ordonatorul principal de credite acordă acestora vouchere de vacanță, în valoare de 1.450 lei pentru fiecare funcționar/salariat, în condițiile art. 1 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobată cu modificările și completările ulterioare și de H.G. nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Voucherele sunt destinate achiziționării pachetelor de servicii turistice în conformitate cu prevederile legii, se acordă începând cu anul 2022 până la data de 31 decembrie 2026, în limita sumelor prevăzute în buget și alocate cu această destinație, valoarea acestora este de 1.450 lei, se emit numai pe suport electronic și au un termen de valabilitate de un an de la data emiterii. În cazul voucherului pe suport electronic termenul de valabilitate al voucherului nu trebuie confundat cu termenul de valabilitate al suportului electronic

Art.3. Conform dispozițiilor art. 9 din Normele metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță angajatorii distribuie beneficiarilor vouchere de vacanță cu respectarea strictă a prevederilor legale.

Art.4. Conform prevederilor art. 10 din normele metodologice: "Angajatorii sunt obligați să organizeze o evidență proprie, potrivit formularelor prevăzute ca model în anexele nr. 1, 3 și 5, pentru voucherele de vacanță pe suport hârtie, respectiv potrivit formularelor prevăzute ca model în anexele nr. 2, 4 și 6, pentru voucherele de vacanță pe suport electronic", evidență care va fi asigurată de către Compartimentul Financiar – Contabilitate.

Art.5. Înregistrarea în contabilitate a operațiunilor privind emiterea, achiziționarea și utilizarea voucherelor de vacanță se face cu respectarea Legii contabilității nr. 82/1991, republicată și a reglementărilor contabile aplicabile.

Art.6. Personalul angajat care a beneficiat de vouchere de vacanță pentru anul curent și ulterior acordării i se suspendă contractul individual de muncă sau căruia îi încetează contractul individual de muncă anterior datei de 31 a anului curent este obligat să restituie contravaloarea voucherelor necuvenite corespunzătoare perioadei cuprinsă între data suspendării/încetării contractului individual de muncă și data de 31 decembrie a anului curent.

Art.7.(1) Persoanele care primesc vouchere de vacanță sunt singurele îndreptățite să le utilizeze în perioada de valabilitate și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice care poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, tratament balnear, agrement, conform art.23 din H.G.

nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Beneficiarilor de vouchere de vacanță le sunt interzise următoarele:

- a) utilizarea voucherelor pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute mai sus;
- b) primirea unui rest de bani la voucherile de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a acestuia;
- c) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

Art.8. Nu vor primi vouchere de vacanță funcționari publici și angajați cu contract individual de muncă din cadrul instituției care beneficiază de concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv până la 3 ani în cazul copilului cu handicap, funcționarii publici și angajații care au activitatea suspendată sau se află în concediu fără plată.

Art.9. Vor beneficia de vouchere de vacanță funcționarii publici și angajații cu contract individual de muncă aflați în una din următoarele situații: concediu de incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal, concediu pentru îngrijire copil bolnav. Conform art.145 alin.(4) din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, situațiile mai sus enumerate sunt considerate perioade de activitate prestată.

Art.10. Sunt scutiți de la restituirea voucherelor de vacanță neutilizate funcționarii publici/salariații al căror raport de serviciu/contract individual de muncă a încetat în perioada de valabilitate a voucherelor din motive neimputabile lor: deces, reducere de posturi.

Art.11. În cazul restituirii voucherelor de vacanță/a contravalorii acestora, datorită neutilizării sau acordării necuvenite, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de sfârșitul perioadei de valabilitate, beneficiarilor li se va recalcula și restitui în luna imediat următoare impozitul aferent și reținut voucherelor de vacanță returnate.

Art.12. Voucherele de vacanță nu se acordă persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică, alese și numite.

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 43 din 17.05.2022

privind aprobarea Regulamentului intern privind modul de acordare anual a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Racoș, județul Brașov, pentru perioada 2022 –2026

Având în vedere raportul de specialitate nr. 1993/17.05.2022, întocmit de secretarul general al Comunei, precum și referatul de aprobare nr.2002/17.05.2022 întocmit de Primarul Comunei Racoș.

Analizând temeiurile juridice:

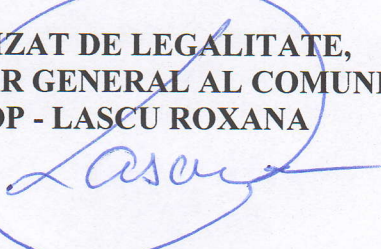
- O.U.G. nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr.94/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.215/2009 privind aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr.131/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru propogarea unor termene;
- Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea – cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. al Comunei Racoș nr.12/2022 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și bugetul de venituri proprii al Comunei Racoș, județul Brașov, pe anul 2022.
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Procesul – verbal nr.1941/16.05.2022 încheiat în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate cu nr. 743/16.05.2022, cu privire la regulamentul intern privind modul de acordare anual a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Racoș, județul Brașov, pentru perioada 2022 – 2026.

În temeiul prevederilor art. 129 alin.(1) și alin.(14), art. 139 alin.(1), art. 196 alin. (1) lit. a) și art.243 alin.(1) lit.a) din O.U.G.nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă Regulamentului intern privind modul de acordare anual a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Racoș, județul Brașov, pentru perioada 2022 –2026, conform anexei ca parte integrantă la prezenta hotărâre.

AVIZAT DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
POP - LASCU ROXANA



Inițiator,
PRIMAR
EPUREANU ION



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA RACOȘ
Racoș, Str. Dr. Imreh Barna nr.13, jud. Brașov
Tel/fax 0268/286809 primaria.racos@yahoo.com

Nr.2002/17.05.2022

Subsemnatul Epureanu Ion, primarul Comunei Racoș, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre **privind aprobarea Regulamentului intern privind modul de acordare anual a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Racoș, județul Brașov, pentru perioada 2022 –2026**, în susținerea căruia formulez prezentul:

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere raportul de specialitate nr. 1993/17.05.2022 întocmit de secretarul general al comunei,

Analizând temeiurile juridice:

- O.U.G. nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr.94/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.215/2009 privind aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr.131/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru propogarea unor termene;
- Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea – cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. al Comunei Racoș nr.12/2022 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și bugetul de venituri proprii al Comunei Racoș, județul Brașov, pe anul 2022.

Propun Consiliului Local al Comunei Racoș să aprobe prin hotarare Regulamentului intern privind modul de acordare anual a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Racoș, județul Brașov, pentru perioada 2022 –2026.

**PRIMAR
EPUREANU ION**



Nr.1993/17.05.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Regulamentului intern privind modul de acordare anual a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Racoș, județul Brașov, pentru perioada 2022 –2026

Având în vedere prevederile:

- O.U.G. nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr.94/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.215/2009 privind aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr.131/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru propogarea unor termene;
- Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea – cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. al Comunei Racoș nr.12/2022 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și bugetul de venituri proprii al Comunei Racoș, județul Brașov, pe anul 2022.

Analizând prevederile legale menționate mai sus și neexistând un regulament în acest sens la nuvelul Primăriei Comunei Racoș, propun adoptarea unui hotărâri privind aprobarea Regulamentului intern privind modul de acordare anual a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Racoș, județul Brașov, pentru perioada 2022 –2026.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
POP – LASCU ROXANA

